



Nordenham, den 09.12.2021

Elternbrief Nr. 6 – Schuljahr 2021/2022

Sehr geehrte Eltern,

dies soll vorerst der letzte Brief sein, der Sie auf *diesem* Weg erreicht. Denn wir freuen uns, Ihnen mitteilen zu können, dass wir nach dem Jahreswechsel offiziell mit der **digitalen** Ranzenpost starten und ab Januar 2022 unsere Elternbriefe ausschließlich direkt und digital an Sie versenden werden. Dazu haben Sie als Eltern insgesamt bereits mehr als 770 E-Mail-Adressen bei uns hinterlegt.

Obwohl schon so viele Eltern unserem Aufruf gefolgt sind und eine E-Mail-Adresse für den Empfang der digitalen Ranzenpost hinterlegt haben, fehlen uns aber leider immer noch einige Rückmeldungen. Deshalb erhalten die Eltern der Kinder ohne vollständige Anmeldung mit diesem Brief noch einmal die Anmeldeunterlagen sowie eine Anleitung zur Anmeldung für die digitale Ranzenpost.

Wer mit diesem Brief kein Begleitschreiben erhalten hat, kann davon ausgehen, dass die Einrichtung der digitalen Ranzenpost erfolgreich war. Sie sind somit startklar.

Wenn Sie als Eltern am Verfahren der digitalen Ranzenpost bewusst nicht teilnehmen möchten, stellen wir Ihnen die allgemeinen Elternbriefe auf der Startseite der Schulhomepage unter dem Button „Eltern Infopost“ bereit. Dort wird jeweils der aktuellste Elternbrief hinterlegt sein. Für Elternbriefe der Klassenleitungen oder Fachlehrer:innen wenden Sie sich

bitte an die entsprechenden Lehrkräfte. Bitte haben Sie dafür Verständnis, dass wir die teilweise personenbezogenen Informationen einzelner Klassen nicht im Internet veröffentlichen können.

Abschließend noch zwei wichtige Hinweise:

1. Haben Sie mehrere Kinder, müssen Sie die Registrierung für jedes Kind vornehmen, denn sonst verpassen Sie die Ranzenpost der Klassen- und Fachlehrkräfte. Tipps dazu finden Sie in der Schritt-für-Schritt Anleitung.
2. Kümmern sich die volljährigen Schüler:innen bereits eigenständig um die Elternpost, so müssen auch diese einmal eine E-Mail-Adresse hinterlegen, damit Sie die digitale Ranzenpost überhaupt erhalten.

Mi freundlichen Grüßen

OStD Clemens Pauer



Rückmeldung der Erziehungsberechtigten von(Schülername & Klasse)

Ich wurde darüber in Kenntnis gesetzt, dass die Ranzenpost zukünftig digital an die Eltern verschickt wird. Ich weiß, dass ich eine E-Mail-Adresse dafür bei der Schule angeben kann. Mir ist bewusst, dass wenn ich keine E-Mail-Weiterleitung einrichte, ich mich regelmäßig auf der Schulhomepage und bei den Fachlehrkräften über Neuigkeiten informieren muss.

Datum und Unterschrift der Erziehungsberechtigten





Schritt für Schritt Anleitung (in 2 Minuten zur digitalen Ranzenpost)

Anmeldung

1. Nehmen Sie den Elternbrief “Erhebung der E-Mail-Adressen für die direkte Kommunikation zwischen Schule und Eltern” zur Hand.
2. Scannen Sie den QR-Code z.B. mit Ihrem Handy oder geben Sie alternativ die Internetadresse: <https://teakueche.de/parents/parent/me> in Ihren Internetbrowser auf ihrem Handy, Tablet oder PC ein.
3. Auf der sich nun geöffneten Internetseite tragen Sie unter “Nutzername/E-Mail” den Nutzernamen aus dem Elternbrief ein. Er beginnt mit “ez.” Danach klicken Sie auf “anmelden”.
4. Nun geben Sie das Passwort (Zifferncode auf dem Elternbrief) ein und klicken erneut auf “anmelden”.
5. Auf der nun neuen Seite klicken Sie auf das blaue Feld “+E-Mail-Adresse hinzufügen” und tragen anschließend unter E-Mail Ihre **eigene** persönliche **Eltern-E-Mail-Adresse** ein (z.B. von gmx, googlemail, ewetel usw., **nicht** aber von IServ). Das Feld “optionale Beschreibung” können Sie freilassen. Wenn Sie wollen, können Sie dort “Mutter” bzw. “Vater” hineinschreiben. Anschließend bestätigen Sie die Eingabe mit einem Klick auf das Feld “Adresse hinzufügen”.
6. Wollen Sie eine weitere E-Mail-Adresse hinzufügen, wiederholen Sie den Schritt 5.

Aktivierung

Sie haben eine Verifizierungs-E-Mail von “IServ-EZ-Account-Verwaltung” an Ihre eingetragene E-Mail-Adresse erhalten, die Sie nun **bestätigen müssen**. Erst danach ist auch die Aktivierung abgeschlossen. Klicken Sie dazu in der E-Mail auf das Feld “E-Mail-Adresse” bestätigen. Hat diese E-Mail Sie nicht innerhalb von 10 Minuten erreicht, liegt ein Schreibfehler bei der Eintragung vor. Wiederholen Sie dann bitte Schritt 5.

Mehrere Kinder

Haben Sie mehrere Kinder, müssen Sie die Registrierung für jedes Kind vornehmen. Damit das gelingt, müssen Sie sich erst aus dem Konto **abmelden**, bevor die Anmeldung für das nächste Kind vorgenommen werden kann. Deshalb klicken Sie rechts oben im Browser auf den Anmeldenamen und danach auf “abmelden”

TIPP

Sie haben bedenken Ihre E-Mail-Adresse dem Gymnasium mitzuteilen, lesen aber regelmäßig die E-Mails im IServ Ihres/Ihrer Kinder. Dann hinterlegen Sie doch einfach E-Mail-Adresse ihres Kindes beim Anmeldeportal. Sie sind sich nicht sicher wie diese lautet? Schicken Sie sich einfach eine E-Mail aus dem IServ ihres Kindes.

ODER

Sie haben Probleme bei der Anmeldung oder Ihnen erscheint das alles zu kompliziert. Dann senden Sie einfach eine **E-Mail** mit dem/den **Namen des/der Kinder** und **ihrer/ihren E-Mail-Adresse(n)** an iservadmingn@gym-nordenham.de. Gern übernimmt Herr Hetzel die Eintragung für Sie. Anschließend erhalten Sie eine Verifizierungsmail, in der Sie die Richtigkeit der E-Mail-Adresse durch bestätigen müssen. Klicken Sie dazu in der E-Mail auf das Feld “E-Mail-Adresse” bestätigen. Abschließend erhalten Sie nach maximal weiteren 15 Minuten Bestätigungsmail über die Einrichtung.